

SETTORE 6 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, PARTECIPAZIONI, PATRIMONIO ED ECONOMATO

**DETERMINAZIONE N. 21**  
**del 10/01/2025**

PROPOSTA N. 58 / 2025

**OGGETTO: DEFINIZIONE MODALITA' DI UTILIZZO DELLA SALA CONGRESSI "AVV. GIUSEPPE RAVASIO" PRESSO LA SEDE PROVINCIALE DI VERBANIA IN ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI FORNITI CON DECRETO DEL PRESIDENTE N.141 DEL 22.11.2024**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che** al piano terreno della sede provinciale di Verbania, Via dell'Industria n. 25, è ubicata la sala congressi "Avv. Giuseppe Ravasio", con una superficie di ca 210 mq, dotata di impianto di amplificazione audio, impianto di videoproiezione e per videoconferenze, oltre che di impianto di climatizzazione, utilizzata quasi esclusivamente per riunioni istituzionali (ad es. Assemblea dei Sindaci), riunioni ed incontri convocati dall'Ente, corsi di formazione del personale dipendente, e saltuariamente messa a disposizione per riunioni di altri enti/consorzi, società partecipate dall'ente, attività di formazione;

**Visto il** Decreto del Presidente n.141 del 22.11.2024 con cui - a fronte anche degli investimenti sostenuti per l'implementazione e/o sostituzione degli impianti esistenti, per la sostituzione delle sedute - sono stati forniti appositi indirizzi e criteri per la definizione delle modalità di utilizzo da parte dei soggetti interni, l'individuazione delle categorie di soggetti esterni e la tipologia di attività per cui può essere concessa, ed i criteri per determinare l'entità dei rimborsi spese da richiedere per l'utilizzo della sala congressi, e precisamente:

- destinazione prioritaria alle attività istituzionali dell'ente per assemblee, incontri e riunioni, eventi di formazione per il personale dipendente, manifestazioni organizzate dalla Provincia;
- possibilità di concessione ad altri soggetti esterni solo per conferenze, convegni, incontri, corsi di formazione, anche promossi o patrocinati dall'ente (con richiesta di rimborso spese);
- assemblee delle partecipate dell'Ente (concessione gratuita), incontri o riunioni organizzate dalle partecipate dell'Ente nello svolgimento delle proprie funzioni (con rimborso delle spese);
- impossibilità di concessione a soggetti privati per iniziative aventi scopo di lucro, oppure per attività che prevedano il pagamento di quote di partecipazione;
- previsione di utilizzo della sala solo negli orari d'ufficio: da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 18.00. Eventuali necessità di utilizzo che sconfinano al di fuori di tale fascia oraria, dovranno essere di volta in volta valutate ed autorizzate per garantire la presenza di personale provinciale a controllo degli accessi e della chiusura dello stabile;
- prevedere obbligatoriamente la presenza di personale tecnico provinciale in caso di registrazione audio dell'evento o di utilizzo dell'impianto di videoconferenza, al fine di garantirne il corretto utilizzo ed evitare possibili danni;
- previsione di rimborsi spese a carico dei soggetti esterni da determinare in base alle spese aggiuntive sostenute dall'Ente per garantire la presenza dei commessi, l'eventuale presenza del personale tecnico provinciale, oltre che per il riscaldamento o raffrescamento, illuminazione e per le pulizie della sala, da differenziare a seconda dell'orario richiesto, del giorno e della durata dell'evento;
- per eventuali concessioni della sala in giornate non lavorative, ovviamente in casi rientrati nelle tipologie di cui sopra, dovrà essere previsto un rimborso spese adeguatamente maggiorato;

**Preso atto che** con il medesimo Decreto n. 141 del 22.11.2024 il Presidente incaricava il Settore 6 - "Risorse Finanziarie e Patrimoniali" dell'attuazione di tali indirizzi per disciplinare il dettaglio delle modalità di utilizzo della sala e la quantificazione dei rimborsi spese da richiedere ai soggetti esterni;

**Ritenuto** di provvedere, in attuazione delle indicazioni fornite dal Decreto del Presidente n.141/2024, a definire il dettaglio delle modalità di utilizzo della sala congressi e la quantificazione dei rimborsi spese da richiedere ai soggetti esterni come descritto nella scheda e nella tabella allegate al presente atto;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il "Regolamento di Contabilità" della Provincia;
- il "Regolamento per il funzionamento del Servizio Economato – Patrimonio";
- il Decreto del Presidente della Provincia n.154 del 04.12.2023, con cui è stata approvata la revisione della struttura amministrativa e dell'organigramma dell'Ente;
- il Decreto del Presidente della Provincia n.158 del 31.12.2024 con cui sono stati assegnati gli incarichi dirigenziali dei Settori dell'Ente (fino al 31.03.,2024);
- la determinazione dirigenziale n.1307 del 01.08.2022 con cui è stato definito l'assetto organizzativo del Settore Sesto e sono stati individuati i responsabili dei servizi e dei procedimenti;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n.26 del 12.12.2024 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici per il periodo 2025/2027 ed il bilancio di previsione 2025/2027;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto a norma dell'art.147bis del DLgs 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

**1. di definire**, in attuazione degli indirizzi e criteri forniti con Decreto del Presidente n. 141 del 22.11.2024, **le modalità di utilizzo da parte di soggetti interni ed esterni della Sala Congressi** "Avv. Giuseppe Ravasio", ubicata al piano terreno dello stabile provinciale di Via dell'Industria n. 25 a Verbania, come meglio descritte nella scheda allegata;

**2. di definire**, in base alle indicazioni fornite con il medesimo Decreto n.141/2024, l'entità dei **rimborsi spese** da richiedere ai soggetti esterni per l'utilizzo della sala, differenziati per giorno ed orario di utilizzo, durata dell'evento, eventuale presenza di personale tecnico provinciale, come indicati nella tabella allegata.

**3. di prevedere che** per eventuali concessioni straordinarie dell'uso della sala nelle giornate di sabato, domenica e festivi infrasettimanale le tariffe indicate nella tabella allegata sono maggiorate del 50%;

**4. di trasmettere** copia del presente atto a tutti gli uffici provinciali per opportuna informazione;

**5. di prevedere** la pubblicazione dell'atto anche in home page del sito internet istituzionale dell'Ente;

**6. di dare atto che** le nuove modalità di utilizzo della sala trovano applicazione a partire dalla data di adozione del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE  
PAPPADA' DELFINA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)